

# ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

г. Санкт-Петербург

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Индивидуальный предприниматель** \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, с одной стороны, и **ООО «Надежный партнер»**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице генерального директора Мозжерина Павла Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется своими силами выполнить по заданию Заказчика, а Заказчик обязуется принять и оплатить работы (далее по тексту «Работы») по ремонту грузового подъемника, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_. Работы выполняются по адресу Заказчика.

1.2. Выполнение работ ведется согласно Ведомости работ №1 (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Подрядчик приступает к выполнению работ в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления предоплаты на расчетный счет Подрядчика в соответствии с п. 2.2 Договора. Срок выполнения работ 30 (тридцать) рабочих дней с момента поступления предоплаты Подрядчику.

## 2. ЦЕНА РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Стоимость работ по настоящему Договору составляет – \_\_\_\_\_ в т.ч. НДС 20% - \_\_\_\_\_.

2.2. Оплата выполненных работ производится Заказчиком на основании выставленного счёта в следующем порядке:

- \_\_\_\_\_, в т.ч. НДС 20% \_\_\_\_\_ – вносится предоплата до начала работ.

- окончательный расчет в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. производится в течение 5 (пяти) дней после сдачи работ Подрядчиком - подписания Сторонами Акта выполненных работ

2.3. Датой сдачи выполненных работ по объекту считается дата подписания Сторонами Акта выполненных работ и получения Заказчиком полного комплекта документов (Акта выполненных работ, счет-фактуры) от Подрядчика.

## 3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

3.1. По завершении Работ в срок, предусмотренный п. 1.3 настоящего Договора, Подрядчик представляет Заказчику Акт выполненных работ и счет-фактуру.

3.2. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с даты получения Акта выполненных работ направляет Подрядчику подписанный Акт или мотивированный отказ от приемки Работ. При наличии мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ Сторонами составляется Акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения.

3.3. В случае если от Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней не поступит подписанного Акта выполненных работ либо мотивированного отказа от подписания работы считаются принятыми Заказчиком.

## 4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 4.1. Подрядчик обязан:

4.1.1. Подрядчик обязан выполнить работы в объеме, соответствующем Ведомости работ №1 (Приложения № 1) и передать Заказчику в предусмотренные п.1.3. Договора сроки результаты работ. Результаты Работ должны отвечать требованиям законодательства РФ и соответствовать государственным стандартам.

4.1.2. Устранить недостатки, обнаруженные в результатах Работ, своими силами и за свой счет в срок, согласованный с Заказчиком.

4.1.3. Обеспечить при выполнении работ выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности и пожарной безопасности.

4.1.4. Подрядчик обязуется не разглашать любую информацию о порядке взаимодействия Сторон.

4.1.5. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения Работ.

#### **4.2. Заказчик обязан:**

4.2.1. Передавать Подрядчику необходимую для выполнения Работ информацию и документацию, информировать обо всех технических изменениях, влияющих на качество и сроки выполнения работ.

4.2.2. Принять результаты Работ и оплатить их в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.3. В случае досрочного расторжения договора по инициативе Заказчика оплатить фактически произведенные Подрядчиком работы, принятые Заказчиком по акту сдачи приемки.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Подрядчик несёт ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных в технической документации и СНиП.

5.3. В случае нарушения сроков сдачи выполненных работ, устранения замечаний в работах (пп.3.2., 4.1.2.) Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки сдачи.

5.4. В случае нарушения сроков оплаты, заказчик уплачивает Подрядчику пени в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки оплаты.

5.5. Уплата пени не освобождает стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений.

5.6. Предусмотренная настоящим разделом ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение ими своих обязательств по Договору применяется только в случае обращения одной Стороны с письменной претензией, содержащей соответствующие требования к другой Стороне.

5.7. Ответственность одной Стороны за убытки, причинённые второй Стороне, ограничиваются возмещением фактически понесённого документально подтверждённого реального ущерба. Упущенная выгода Сторонами не возмещается.

5.8. По настоящему Договору Сторонами не начисляются и не уплачиваются проценты по денежному обязательству, предусмотренные ст. 317.1 ГК РФ.

5.9. Подрядчик предоставляет гарантию на выполненные работы в течение **12 месяцев**. Течение гарантийного срока начинается с даты подписания Сторонами акта выполненных работ по Договору.

В период гарантийного срока Подрядчик устраняет за свой счёт неполадки, связанные с недостатками своих работ либо с недостатками материалов и деталей, поставленных Подрядчиком. Случаи устранения недостатков работ Подрядчика, либо связанные с недостатками установленных им материалов, деталей и узлов признаются гарантийным случаем. Период, в который Подрядчик выполняет указанные работы, в счёт гарантийного срока не засчитывается.

### **6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.**

6.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями.

6.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок уведомить об этом другую Сторону, путем направления соответствующего уведомления по почте заказным письмом с

уведомлением о вручении или путем вручения уведомления под расписку, о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в порядке, установленном пунктом 8.3 настоящего Договора.

## **7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

7.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

7.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 15 календарных дней с даты получения претензии.

7.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

## **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ В ДОГОВОР И ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

8.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

8.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по решению любой из Сторон. Сторона, принявшая решение о расторжении Договора, обязуется письменно уведомить об этом другую сторону не позднее, чем за 21 (двадцать один) календарный день до даты расторжения.

8.4. При расторжении Договора незавершенные работы передаются Заказчику.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

## **10. ПРИЛОЖЕНИЯ**

10.1 Приложение 1: Ведомость работ №1. Является неотъемлемой частью Договора.

## **11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

### **Заказчик:**

ИП  
Юр. адрес:  
ИНН:  
ОГРНИП:  
ОКПО:  
Р/с:  
БИК:  
К/с  
Телефон:

ИП \_\_\_\_\_

### **Подрядчик:**

ООО «Надежный партнер»  
Юр. адрес: 192238, г. Санкт-Петербург, ул.  
Празская, д. 5, кв. 10  
ИНН 7816273051 / КПП 781601001  
ОРГН 1157847219111  
Р/с 40702810555100001948 в Северо-Западный  
банк ПАО «Сбербанк России»  
К/с 30101810500000000653  
БИК 044030653  
Тел.: +7 (812) 923 66 11  
Эл. почта: np-group@list.ru  
Генеральный директор  
ООО «Надежный партнер»

\_\_\_\_\_ / Мозжерин П.С./

**ВЕДОМОСТЬ РАБОТ №1**

**Наименование работ:** Выполнение работ по ремонту грузового подъемника

**Адрес объекта:**

№	Наименование работ	Кол-во	Ед.	Цена за ед., руб.	Стоимость, руб.
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
Итого:					
НДС 20%					
Всего:					

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Подрядчик:**

Генеральный директор  
ООО «Надежный партнер»

\_\_\_\_\_ / Мозжерин П.С./